

Bewerbungsbogen für den Ausbildungsbetrieb der deutschen Milchwirtschaft 2020

Einsendeschluss: 31. Juli 2020

1. Betriebliche/persönliche Angaben

Betriebsbezeichnung			
PLZ / Ort			
Straße / Nr.			
Telefon		Fax	
E-Mail		Internet	
Der Betrieb existiert seit:	(Jahr)		
Produktionsschwerpunkte			
Name des Ausbilders / der Ausbilderin bzw. der Ausbilder/innen			
Beruflicher Abschluss des Ausbilders / der Ausbilderin bzw. der Ausbilder/innen			

2. Ausbildungsengagement

Der Betrieb bildet aus seit:	(Jahr)	
In welchen milchwirtschaftlichen und sonstigen Ausbildungsberufen wird ausgebildet?		
Anzahl der Auszubildenden zurzeit:	Milchw. Laborant/innen	Milchtechnolog/innen / Molkereifachleute
Anzahl der beschäftigten Mitarbeiter/innen zurzeit:		

Wirken die Ausbilder/innen in Prüfungsausschüssen, Berufsbildungsgremien, bei der Nachwuchskräftewerbung, bei Schulpraktika etc. mit?	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Wieviel Zeit steht den Ausbilder/innen für Ihre Arbeit zur Verfügung? Sind sie hauptberuflich Ausbilder/innen?	Wochenstunden: ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Bereitstellung des Betriebes für Exkursionen, Besichtigungen	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein

3. Ausbildungstransparenz

Für die Ausbildung besteht ein ordnungsgemäßer betrieblicher Ausbildungsplan	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Die Ausbildungsinhalte werden dokumentiert und fehlende Ausbildungsbereiche bearbeitet.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Der/die Auszubildende wird in allen Abteilungen gleichmäßig und umfassend unterwiesen.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Wir besprechen regelmäßig die zu erwartenden Betriebsabläufe, die Arbeitsziele und die Aufgabenverteilungen.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein wer? (Ausbilder/in? oder Fachkräfte?)

4. Ausbildungs-Controlling

Unsere Auszubildenden werden zur regelmäßigen Führung des Ausbildungsnachweises angehalten und dabei unterstützt.	Prüfung und Abzeichnung ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein alle Wochen/Monate
---	---

Wir überprüfen laufend den Ausbildungsstand der Auszubildenden.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein durch (z.B. Tests, Gespräche, Probearbeiten...):
Wir informieren uns regelmäßig über den Leistungsstand in der Berufsschule und in der Überbetrieblichen Ausbildungsstätte und halten engen Kontakt zu den Lehrkräften.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Wir nehmen an Schulungs- und Info-Veranstaltungen regelmäßig teil.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Wir arbeiten eng mit dem zuständigen Ausbildungsberater bzw. mit der zuständigen Stelle zusammen	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein

5. Förderung der Auszubildenden

Die Auszubildenden können an Fachexkursionen/-veranstaltungen, Lehrgängen und Beratungsgesprächen teilnehmen.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein								
Wir ermöglichen die Teilnahme an <u>zusätzlichen</u> überbetrieblichen Ausbildungskursen.	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Freistellung:</td> <td style="width: 50%;">Kostenübernahme:</td> </tr> <tr> <td>ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein</td> <td>Gebühr: ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Unterk./Verpfl.: ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein</td> </tr> <tr> <td>Kurse:</td> <td></td> </tr> </table>	Freistellung:	Kostenübernahme:	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein	Gebühr: ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein		Unterk./Verpfl.: ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein	Kurse:	
Freistellung:	Kostenübernahme:								
ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein	Gebühr: ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein								
	Unterk./Verpfl.: ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein								
Kurse:									
Diese Kurse sind:	freiwillig <input type="checkbox"/> Auflagen der zuständigen Stelle <input type="checkbox"/>								
Wir übernehmen alle anfallenden Kosten für auswärtige Ausbildungsmaßnahmen (Reisekosten, Übernachtung):	für überbetriebliche Lehrgänge <input type="checkbox"/> für den Berufsschulbesuch <input type="checkbox"/>								

Wir informieren uns über Fördermöglichkeiten unserer (ehemaligen) Auszubildenden, z.B. Begabtenförderung.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Wir beziehen unsere Auszubildenden in Berufsnachwuchs-Werbeaktionen aktiv mit ein.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein durch:
Es existiert ein Mitarbeiter-Entwicklungsprogramm betreffs Fort- und Weiterbildungen, an dem auch Auszubildende teilnehmen können.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Unsere Auszubildenden bekommen Verantwortungsbereiche übertragen.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein Bereiche:
Wir stellen die Auszubildenden bei Bedarf für Nachhilfe/ ausbildungsbegleitende Hilfen frei.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Wir fördern die persönliche Entwicklung der Auszubildenden durch:	

6. Ausbildungsbedingungen

Wir unterweisen die Auszubildenden bei Ausbildungsbeginn/ Veränderungen intensiv über Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz und stellen die erforderliche Arbeitsschutz-/ Sicherheitskleidung.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein Art der Kleidung:
Unser Unternehmen leistet bzw. bietet folgende freiwillige Zusatzleistungen an:	vermögenswirksame Leistungen <input type="checkbox"/> Büchergeld <input type="checkbox"/> Zuschüsse zu Fahrtgeld <input type="checkbox"/> Zuschüsse zur Schule <input type="checkbox"/> andere:

Ein gutes Miteinander/Betriebsklima wird bei uns gefördert durch:	
---	--

7. Ausbildungsergebnisse

Unsere Auszubildende erreichen gute/sehr gute Abschlusleistungen.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein Anzahl der Absolvent/innen in den Jahren 2015 bis 2019: 2019: 2018: 2017: 2016: 2015: Anzahl der Absolvent/innen mit Abschluss „gut“ oder „sehr gut“ in den Jahren 2015 bis 2019: 2019: 2018: 2017: 2016: 2015:
Es gelingt uns, ggf. lernschwache Jugendliche erfolgreich zum Abschluss zu führen.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein
Vertragsauflösungen/-abbrüche sind die außerordentliche Ausnahme.	ja <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein Anzahl Vertragsauflösungen/-abbrüche in den Jahren 2015 bis 2019: 2019: 2018: 2017: 2016: 2015:

Ort, Datum Stempel und Unterschrift Ausbildungsbetrieb / Name Ansprechpartner/in

Kontaktdaten Ansprechpartner/in (E-Mail und Telefon):